FindMyItem

Flohmarkttag _____

Ausweichtermin _____

# Flohmarkt-Checkliste

Planen, auszeichnen und an einem Wochenende verkaufen. Passt auch für einen Stand auf dem Flohmarkt.

## 2 bis 3 Wochen vorher

- [ ] Termin wählen (Samstagvormittag ist am besten) und einen Ausweichtermin
- [ ] Bei Gemeinde oder Ordnungsamt nach Erlaubnis und Regeln für Schilder fragen
- [ ] Raum für Raum: Dachboden, Keller, Garage, Schränke, Küche, Spielsachen
- [ ] Alles sortieren: verkaufen, spenden, entsorgen, behalten
- [ ] Nachbarn fragen, ob sie mitmachen: größere Flohmärkte ziehen mehr Käufer an

## 1 Woche vorher

- [ ] Alles reinigen und Elektrogeräte testen
- [ ] Alles mit Preisen auszeichnen, Kisten für Kleinkram zu 1 € oder 1 Franken
- [ ] Werbung in lokalen Facebook-Gruppen, Nachbarschafts-Apps und am Schwarzen Brett
- [ ] Große, klare Schilder mit Datum, Uhrzeit, Adresse und Pfeil malen
- [ ] Tische, Kleiderständer und Decken ausleihen
- [ ] Wechselgeld besorgen, Zahlung per Karte oder Telefon einrichten (CH: TWINT)

## Am Tag vorher

- [ ] Schilder aufhängen, wo es erlaubt ist
- [ ] Tische aufstellen und die Sachen nach Art ordnen
- [ ] Tüten, Zeitungspapier für Zerbrechliches und Verlängerungskabel bereitlegen
- [ ] Telefon und Kartenlesegerät laden

## Am Tag selbst

- [ ] Pünktlich anfangen: die eifrigsten Käufer kommen früh
- [ ] Die besten Sachen nach vorn, wo Vorbeigehende sie sehen
- [ ] Das Geld bei sich tragen, nie in einer unbeaufsichtigten Kasse
- [ ] Mengenrabatte anbieten und in der letzten Stunde die Preise halbieren

## Danach

- [ ] Jedes Schild abnehmen
- [ ] Unverkauftes spenden oder entsorgen, oder eine Abholung vereinbaren
- [ ] Liste aktualisieren: was weg ist und was noch eingelagert ist
- [ ] Das Geld zählen

## Notizen